

商号又は名称 の頭文字	ひらがな

ひらがな

令和3年度・令和4年度

物品の購買等競争入札参加資格審査申請書

商号又は名称

商号又は名称	
所在地	
※受付番号	
※整理番号	

※受付番号

※ 名 簿 番 号				
地区	登 録 番 号			

※の欄は記入しないでください。

物品の購入等

物品購入等競争入札参加資格審査申請書

物品の賃貸借

令和 年 月 日

東川町長 松 岡 市 郎 様

令和3年度及び4年度において、東川町が発注する物品の購入等に関する競争入札に参加したいので、指定の書類を添えて入札参加資格の審査を申請します。

なお、この申請書及び添付書類のすべての記載事項は、事実と相違ないことを誓約します。

申請人の 所 在 地	郵便番号				—					電話 ( ) —	実 印
										FAX ( ) —	
	フリガナ 商号又は名称										
フリガナ 代 表 者											
受任者の 所 在 地	郵便番号				—					電話 ( ) —	印
										FAX ( ) —	
	フリガナ 受任者の商号 又は名称及び 代表職氏名										

私は、競争入札参加資格審査申請に当たり、次に該当しない者であることを申し出ます。

1 地方自治法施行令第167条の4第1項(地方自治法施行令第167条の11第1項において準用する場合を含む。)に規定する者

2 地方自治法施行令第167条の4第2項(地方自治法施行令第167条の11第1項において準用する場合を含む。)の規定により競争入札への参加を排除されている者

3 国税・都道府県税・市区町村税に滞納がある者

1 新規・継続

◎ 令和1・2年度の競争入札参加資格を取得している方は、継続の欄に○を付して名簿番号を記載してください。それ以外の方は新規の欄に○を付してください。

継 続	名簿番号					
-----	------	--	--	--	--	--

新 規

※受付番号

※確認者

印

受付印

2 事業所の概要

法人設立登記（個人の場合は開業）		支店等の設立年月日		資本金	
明・大・昭・平・令 年 月 日 (営業年数 年)		明・大・昭・平・令 年 月 日 (営業年数 年)		万円	
(3)従業員数	1 総人員（本支店等合計）	常勤者	人	臨時・パート	人
	2 申請する支店等の人員	常勤者	人	臨時・パート	人

3 希望する分類（物品の購入等と物品の賃貸借に区分して記入してください。）

◎ 「分類」欄には、別紙1「物品等競争入札分類表」を参照の上、番号を記入し、具体的取扱品目には内容を記載してください。

・法人の場合

法人登記の全部事項証明書に記載されている具体的な目的の範囲内で営業活動を行っている業種、及び事業内容が確認できる契約書等に記載のある取扱品目による業種のうち、主たるものから希望順に業種別分類表の番号を記載してください。

・個人の場合

営業証明書に記載のある業種、及び事業内容が確認できる契約書等に記載のある取扱品目による業種のうち、主たるものから希望順に業種別分類表の番号を記載してください。

(1) 物品の購入等（業務委託含む。）

順位	分類	具 体 的 取 扱 品 目	登記事項証明書の目的欄に記載されている事項の該当番号
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

(2) 物品の賃貸借

順位	分類	具 体 的 取 扱 品 目	登記事項証明書の目的欄に記載されている事項の該当番号
1			
2			
3			

4 営業に必要な許可等（該当するところに○を付けてください。）

物 品 の 購 入 等									物品の賃貸借	
採石	砂利	火薬	肥料	農薬	ガス	毒劇物	測量	運輸		
医療	医薬	麻薬	覚せい	動物薬	計量	家畜	酒類			
指定	認定	認証	揮発油	石油	食品	米穀	古物			

5 最近1年間の収支決算（自 . . . 至 . . . ）

（単位：千円）

総 売 上 高		売 上 原 価	
		販売費・一般管理費	
営 業 外 収 益		営 業 外 費 用	
特 別 利 益		特 別 損 失	
		当期利益（税引前）	

上記総売上高のうち、「3 希望する分類」の  
売上高

千円

6 主な契約実績（上記決算期における実績）

◎ 上記総売上高のうち、「3 希望する分類」に該当する契約実績（納品検査済みのものに限る。）について、主たるものを次の区分により記載してください。

区 分	契約の相手方	契約（納入）の内容	契約年月日	契約金額（千円）
東川町及び他官公庁				
民間企業等				

※添付	登記	損益	納税	許可	その他（ ）
-----	----	----	----	----	--------

※印刷	工場・機械
-----	-------

※の欄は記入しないでください。

※印章	機 械
-----	-----

# 委 任 状

令和 年 月 日

東川町長 様

委任者 住 所

商号又は名称

代 表 職 氏 名

実印

私は、次の者を代理人と定め、令和 年 月 日から令和 年 月 日までの  
期間貴町との間における下記の事項について一切の権限を委任します。

受任者 住 所

商号又は名称

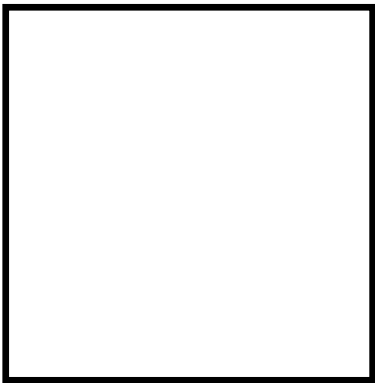
代 表 職 氏 名

申請者印

- 1 令和 3・4 年度東川町物品購入等競争入札参加資格申請に関する一切の事項
- 2 入札及び見積
- 3 契約の締結
- 4 代金請求及び受領
- 5 副代理人の選任

第 号

使 用 印 鑑 届



上記の印鑑は、入札、見積契約締結並びに代金の請求  
及び受領その他諸届出に称したいのでお届けします。

令和 年 月 日

東川町長 様

申請人【委任されている場合は受任者（支店等の代表者）が申請人となります。】

住 所

(ふりがな)  
商号又は名称

代表者職氏名

印

※印は、個人・法人本店は実印を、法人支店等は受任者印を押印してください。

## 誓 約 書

東川町長 松 岡 市 郎 様

私は、東川町が実施する競争入札参加資格審査の申請に当たり、暴力団員（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成 3 年法律第 7 7 号）第 2 条第 6 号に規定する暴力団員（以下同じ。））又は暴力団関係事業者（暴力団員が実質的に経営を支配する事業者その他同条第 2 号に規定する暴力団又は暴力団員と密接な関係を有する事業者をいう。）に該当しない者であるとともに、今後、これらの者とならないことを誓約します。

上記の誓約に反することが明らかになった場合は、競争入札参加資格を制限されても異存ありません。

また、上記の誓約の内容を確認するため、東川町が他の官公署に照会を行うことについて承諾します。

令和      年      月      日

所 在 地      〒      -

商号又は名称

代 表 者

印

## 物品等競争入札分類表

番号	分 類	事 業 内 容
1	事務用品類	文房具、紙、印章類、事務機器、事務机・椅子 等
2	日用雑貨類	日用雑貨品、金物荒物、陶器類、衣料、寝具、家具、時計、貴金属 等
3	食料品類	食料品、給食用食材 等
4	車輛関係	車輛(特殊車輛を含む)、車輛・車輛用品類 等
5	印刷・製本・出版	パンフレット・ポスター・書籍・地図類の印刷・製本及び出版 等
6	写真・光学機器関係	カメラ、写真用品・写真現像プリント、航空写真、光学・測量機器 等
7	教材・図書関係	教材用具類、書籍・地図、体育・厚生用具類、楽器、保育用品 等
8	介護用品・医療関係	介護関係用品、医療品、医療機器、医療・衛生用品 等
9	電気通信機器類	家庭電気器具、通信器具、空調設備関係 等
10	情報処理機器類	コンピュータ、電算関係機器及び用品 等
11	消防・防災関係	消防用品、防災・保安用品 等
12	機械器具類	工作・産業用機械器具、厨房、調理器具、検査、測定器具 等
13	資材関係	土木・建築・水道・農林水産関係資材、工業製品、化学薬品 等
14	燃料、ガス器具類	石油製品、ガス、ガス器具類 等
15	製造販売関係	上記以外の製造販売(看板・標識・室内装飾品等)
16	その他の物品	その他上記以外の物品
17	企画制作・催事運営	映画・広告等の企画制作、地域計画等の立案、イベント・式典等の企画運営
18	調査・検査・審査業務	環境・漏水・遺跡等の調査、水質・衛生・臨床検査等の業務、IOS 審査 等
19	保険・運輸関係業務	損害保険、運輸・交通・旅行関係業務 等
20	情報処理関連業務	システム・ソフト開発、インターネット、電算処理(データ入力)業務 等
21	保守管理・警備業務	施設・建物・機械器具等の保守管理・清掃業務、警備業務 等
22	業務代行・人材派遣	医療事務、給食業務、研修・人材派遣・講師派遣業務 等
23	廃棄物処理回収業務	廃棄物処理回収業務、資源回収業務 等
24	その他の業務	その他上記以外の業務
25	リース・レンタル	車輛・機械・器具・物品等のリース・レンタル