

戸籍・住民票等の交付請求書（第三者請求用） 記載例

ご本人確認のため、運転免許証など顔写真付は1点、
 その他は健康保険証や年金手帳など2点以上必要です

北海道上川郡東川町長 様

下記のとおり請求します。

令和 3年 3月 1日

- 申請者（ご担当者の本人確認書類をご提示ください。郵送の場合はコピーを同封してください）

会社の所在地	東京都〇〇区△△1条2丁目 3・4ビル5F		電話番号	(03) △△△△-XXXX		
会社名 支店名	〇〇銀行	〇〇支店	〇〇銀行 〇〇支店	代表者名	代表取締役 東京 太郎	
ご担当者 フリガナ 氏名	ホッカイ ハナコ 北海 花子		住所	東京都〇〇区△△5条4丁目3-2	生年月日	S 55年 5月 5日

- どなたの証明が必要ですか **住民票等が必要な場合のみ記載してください**

フリガナ 氏名	東川 太郎		生年月日	明・大 昭・平・令 44年 4月 4日	
住所	東川町 東町〇丁目××番△△号 〇〇アパート101				
住民票	<input type="checkbox"/> 世帯全員	1人世帯300円 2人以上400円	通	請求理由を具体的に記入してください 当行は東川太郎に対し、別添契約書のとおり金100万円を貸し付けたが、債権が滞ったまま所在不明となったため、回収する目的で請求します。	
	<input checked="" type="checkbox"/> 世帯一部	300円	1通		
	<input type="checkbox"/> 除票	300円	通		

- どなたの証明が必要ですか **戸籍等が必要な場合のみ記載してください。**

フリガナ 氏名			生年月日	明・大・昭・平・令 年 月 日	
本籍	東川町（村）		筆頭者		
戸籍	<input type="checkbox"/> 戸籍謄本	450円	通	請求理由を具体的に記入してください	
	<input type="checkbox"/> 戸籍抄本	450円	通		
	<input type="checkbox"/> 除籍・改製原 （謄本・抄本）	750円	通		
	<input type="checkbox"/> 附票 （謄本・抄本）	300円	通		
上記の種類が不明の場合は、下記にご記入ください （氏名 _____）について <input type="checkbox"/> 死亡の記載のある戸籍 _____通 <input type="checkbox"/> （ _____ ）と（ _____ ）の関係がわかる戸籍 <input type="checkbox"/> 出生・婚姻・（ _____ ）歳から（ _____ ）までの戸籍 _____通					

◆ 不正な目的に使用される恐れのある請求・申出には応じられません。

◆ 偽りその他不正の手段により交付を受けたときは30万円以下の罰金に処せられます（住民基本台帳法第47条第2号・戸籍法第133条）

窓 □ 記入欄

疎明資料	<input type="checkbox"/> 金銭消費貸借契約書 <input type="checkbox"/> ローン契約書 <input type="checkbox"/> カード契約書 <input type="checkbox"/> 契約書・申込書 <input type="checkbox"/> 債権残高明細書 <input type="checkbox"/> 郵便物（返戻されたもの） <input type="checkbox"/> その他（ _____ ）				
権限確認	<input type="checkbox"/> 委任状 <input type="checkbox"/> 戸籍謄本 <input type="checkbox"/> 住民票 <input type="checkbox"/> 後見登記等登記事項証明 <input type="checkbox"/> 資格証明書 <input type="checkbox"/> 社員証 <input type="checkbox"/> その他（ _____ ）				
本人確認	免許・パス・住基・マイナ・在留・身障手・保険・年金・介護・社員・その他・記号番号（ _____ ）				