

平成 年度補助金等交付申請書

平成 年 月 日

東川町長 松岡市郎様

(申請者) 住所
氏名

印

事業名 きた住まいる建設推進事業

上記の事業に関し、補助金等の交付を受けたいので関係書類を添えて申請します。

記

1 事業の目的及びその概要

別紙「事業計画書~~（実績）~~」のとおり

2 事業の着手及び完了の予定期日

着手 平成 年 月 日

完了 平成 年 月 日

3 補助金交付申請額

金 円

(添付書類)

1. 補助関係添付書類

- ① (別記様式第3号) 事業計画~~（実績）~~書 ※ (実績) の部分を2重線で消す
- ② (別記様式第4号) 補助金等交付申請額算出調書
- ③ (別記様式第5号) 補助事業等に係る算出内訳書 (兼 経費配分調書・事業予算書)

2. 補助の内容が分かる図書並びに見積書 (写)

- ① 付近見取図
- ② 配置図 (住宅本体、付属建築物、緑地計画、植樹植栽計画)
- ③ 平面図
- ④ 着色立面図
- ⑤ 色彩計画書
- ⑥ 面積表
- ⑦ その他必要な図書
- ⑧ 工事見積書 (写)

全てA4版で作成し提出

3. その他、町長が必要と認める書類

事業計画（実績）書

名 称	きた住まいる建設推進事業	
事業期間	平成 年 月 日 ～ 平成 年 月 日	
事業の目的	住宅性能向上に資するきた住まいるの普及推進を目的とする。	
補助事業等の内容	別添図書のとおり	
補助事業等実施による効果	住宅性能向上に資するきた住まいるの普及推進が期待できる。	
備 考	補助対象区分	業者名等
	<input type="checkbox"/> きた住まいる建設推進事業	(住 所) (会 社 名) (電話番号)

注1 この様式は、事業に要する経費に係る補助金等の交付を申請し、又は当該補助金等に関し実績報告をする場合に使用すること。

2 補助事業等の内容は、事業項目毎に詳細に記載すること。

3 その他、事業の実施に係る資料を添付すること。

補助金等交付申請額算出調査書
(計画)

区分	補助事業等に要する経費 A 円	補助事業等に関して生ずる寄付金その他の収入 B 円	差引所要額 (A-B) C 円	補助対象経費(補助基準により算出した額) D 円	補助基本額 E 円	補助率 F	補助金等交付申請額 (E×F) G 円	備考
きた住まいる建設推進事業						1/2 以内		G補助金等交付申請額 千円未満切捨
						1/2 以内		
						1/2 以内		
						1/2 以内		
						1/2 以内		
						1/2 以内		
						1/2 以内		
合計								

- 注1 「区分」欄には、事務又は事業の名称(必要があるときは、細分された項目等当該補助事業において区分すべきこととされている事項)を記載すること。
- 2 「補助事業等に関して生じている寄付金その他の収入」欄には、補助基本額の算出に当たり補助事業等に要する経費から寄付金その他の収入を控除すべきこととされている補助金等の交付を申請する場合に係る経費の総額を記載することとし、該当しない場合は斜線で抹消すること。
- 3 「補助事業等に要する経費」欄には、当該補助事業等に要する経費の総額を記載すること。
- 4 「補助対象経費(補助基準により算出した額)」欄には、別紙算出内訳により算出した額(別途要綱等により補助基準(額)が定められているときは、その基準により算出した額)を記載し、補助基準が定められていないときは別に算出した額を記載すること。
- 5 「補助基本額」欄には、当該補助金等の算出の基礎となるべき額(補助基準が定められているときはその額)を記載すること。
- 6 「補助率」欄には、補助金交付基準に関する規則で定める補助率を記載することとし、補助率に異なる場合は、「補助率」欄を斜線で抹消すること。

別記様式第5号 (第3条、第11条関係) (A4)

補助事業等に係る算出内訳書 (兼経費配分調書・事業予算書)

(計画)

区分	補助事業等に要する経費		補助対象経費 (補助基準等により算出した額)		補助率	申請額
	算出基礎	金額	算出基礎 (控除すべき財源等)	金額		
	※詳細に記入	円		円		
きた住まいる建設推進事業	きた住まいる建設に係る費用				1/2 以内	
					1/2 以内	
合計						
補助事業に要する経費	A 円	町費補助(申請)額 B 円	自己資金 A-B 円	備考欄		
工事完了予定年月日	工事費支払予定月		■補助率 1/2以内 ■補助金等交付申請額 千円未満切捨			
平成 年 月 日	平成 年 月					

(A4)

委任状

平成 年 月 日

東川町長様

委任者 住所
氏名

印

私は下記1の者を代理人と定め、下記2の権限を委任します。

記

1. 受任者

住所
氏名

印

2. 委任の内容

きた住まいる建設推進事業補助の内

- 補助金申請に係る手続き（申請、実績報告、完了検査立会い）
- その他（ ）

(A4)

口座振替払申出書 (新規・変更)

私に支払われる補助金等については、下記預金口座へ口座振替してください

金融機関名 ※郵便局以外でお願いします	支店名	預金種目	口座番号	名義人 ※正確に記入願います。
				フリガナ

(注) 口座の名義は本人に限ります。

平成 年 月 日

住所

氏名

印

東川町会計管理者 様

誓約書

私は、東川町きた住まいる建設推進事業補助金の申請条件を全て理解した上で申請し、申請書及び添付書類に記入した事項並びに以下に記す事項について、すべて相違ないことを誓約いたします。

記

1. 私及び同居者は、町税及び町に納付すべき公共料金を滞納していません。
2. 私は、補助対象物件に対し、国、道、東川町からの交付金等を受けていません。

年 月 日

住 所

氏 名

印