

平成 年度補助事業等実績報告書

平成 年 月 日

東川町長 松岡市郎 様

（申請者）住 所
氏 名

印

事 業 名 東川町景観住宅建築支援事業

平成 年 月 日付け東川町第 号指令をもって補助金等の交付の決定を受けた上記の事業（事務）は、平成 年 月 日完了したので、関係書類を添えて報告します。

（添付書類）

1. 実績関係添付図書

- ①（別記様式第 3 号）事業計画（実績）書 ※計画の部分を 2 重線で消す
- ②（別記様式第 22 号）補助金等精算書
- ③（別記様式第 5 号）補助事業等に係る算出内訳書

2. 請求書及び差額領収書（写）若しくは精算書（写）

付属建築物建設費補助の場合
①工事代金請求書
②差額領収書（写）若しくは精算書（写）
②は全て A 4 版で作成し提出

3. その他、町長が必要と認める書類

事業計画（実績）書

名 称	東川町景観住宅建築支援事業	
事業期間	平成 年 月 日 ～ 平成 年 月 日	
事業の目的	東川風住宅設計指針に基づき住宅建設する事で、東川町の景観保全と形成に寄与する事を目的とする。	
補助事業等の内容	別添図書のとおり	
補助事業等実施による効果	東川風住宅設計指針に基づく住宅を建設する事で、美しい景観の保全及び形成を図る事を目的とする。また、補助事業により町内業者の利用を実現し、経済の活性化に寄与する。	
備考	補助対象区分	業者名等
備考	<input type="checkbox"/> 付属建築物建設費補助 <input type="checkbox"/> カーポート <input type="checkbox"/> 車庫 <input type="checkbox"/> 物置	(住 所) (会 社 名) (電話番号)

注1 この様式は、事業に要する経費に係る補助金等の交付を申請し、又は当該補助金等に関し実績報告をする場合に使用すること。

2 補助事業等の内容は、事業項目毎に詳細に記載すること。

3 その他、事業の実施に係る資料を添付すること。

別記様式第5号 (第5条、第14条関係 兼第6号及び第7号) (A4)

補助事業等に係る算出内訳書 (兼経費配分調書・事業予算書)

(実績)

区分	補助事業等に要した経費		補助対象経費 (補助基準等により算出した額)		補助率	申請額
	算出基礎	金額	算出基礎 (控除すべき財源等)	金額		
東川町景観住宅建築支援事業	※詳細に記入	円		円		
付属建築物建設費補助					1/2以内	
合 計						
補助事業に要する経費	A	町費補助(申請)額	B	自己資金	A-B	備考欄
付属建築物工事完了年月日		設置工事費支払年月日				■補助率 1/2以内 ■補助金の上限 (※どちらかを2重線で削除すること。) 指定区画 500,000円 ■補助金等交付申請額 千円未満切捨
平成 年 月 日		平成 年 月 日				