

課長・館長	主 幹	室 長	主任等	係	予約入力
					済・未

第1号様式

東川町農村環境改善センター使用願

平成 年 月 日

東川町農村環境改善センター館長 様

申請者 住 所 _____

氏 名 _____

電話番号 _____

下記のとおり、東川町農村環境改善センターの使用を希望しますので、許可されますようお願い致します。

使用に際しては、東川町農村環境改善センター条例及び管理規則を順守致します。

記

団 体 名						代 表 者							
使用目的													
使 用 日 時						使用室名 (○で囲む)							
月 日 / 自 時 分 ~ 至 時 分 (実使用時間) 自 時 分 ~ 至 時 分	月 日 / 自 時 分 ~ 至 時 分 (実使用時間) 自 時 分 ~ 至 時 分	月 日 / 自 時 分 ~ 至 時 分 (実使用時間) 自 時 分 ~ 至 時 分	月 日 / 自 時 分 ~ 至 時 分 (実使用時間) 自 時 分 ~ 至 時 分	月 日 / 自 時 分 ~ 至 時 分 (実使用時間) 自 時 分 ~ 至 時 分	月 日 / 自 時 分 ~ 至 時 分 (実使用時間) 自 時 分 ~ 至 時 分	ホール 研修室1・2 和室	研修室1 青年婦人室 相談室	研修室2 青年婦人室 調理室	研修室1 青年婦人室 相談室	研修室2 青年婦人室 調理室	研修室1 青年婦人室 相談室	研修室2 青年婦人室 調理室	
参集予定人員						名							
使用する器材・器具													
使用料						室使用料	円					有	
						暖房料	円	合計	円				無

○使用料

室名	町外 / 町内	使用時間	使用回数	小計
ホール	2,500 / 1,250 円 ×	時間 ×	回 =	円
研修室 1	400 / 200 円 ×	時間 ×	回 =	円
研修室 2	400 / 200 円 ×	時間 ×	回 =	円
研修室 1・2	600 / 300 円 ×	時間 ×	回 =	円
和室	600 / 300 円 ×	時間 ×	回 =	円
青年婦人室	500 / 250 円 ×	時間 ×	回 =	円
相談室	400 / 200 円 ×	時間 ×	回 =	円
料理実習室	700 / 350 円 ×	時間 ×	回 =	円
			計	円

○使用料（商用利用）

室名	使用料	使用時間	使用回数	小計
ホール	2,500 円 × 3 ×	時間 ×	回 =	円
研修室 1	400 円 × 3 ×	時間 ×	回 =	円
研修室 2	400 円 × 3 ×	時間 ×	回 =	円
研修室 1・2	600 円 × 3 ×	時間 ×	回 =	円
和室	600 円 × 3 ×	時間 ×	回 =	円
青年婦人室	500 円 × 3 ×	時間 ×	回 =	円
相談室	400 円 × 3 ×	時間 ×	回 =	円
料理実習室	700 円 × 3 ×	時間 ×	回 =	円
			計	円

○暖房料（11月1日～4月30日）

室名	暖房料	使用時間	使用回数	小計
ホール	350 円 ×	時間 ×	回 =	円
研修室 1	40 円 ×	時間 ×	回 =	円
研修室 2	40 円 ×	時間 ×	回 =	円
研修室 1・2	40 円 ×	時間 ×	回 =	円
和室	40 円 ×	時間 ×	回 =	円
青年婦人室	40 円 ×	時間 ×	回 =	円
相談室	40 円 ×	時間 ×	回 =	円
料理実習室	40 円 ×	時間 ×	回 =	円
			計	円